

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Владимир

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Центр развития ребенка – детский сад № 2» (МБДОУ «ЦРР детский сад №2») осуществляющее образовательную деятельность (далее по тексту - образовательная организация) на основании лицензии от 04 декабря 2012г., выданной Департаментом образования администрации Владимирской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Шиловой Лидии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа «О приеме на работу» от 21.07.2004 №60-к, и

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 именуемый в дальнейшем «Заказчик» и действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о следующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - коллективная и /или (по необходимости и при наличии условий) индивидуальная.

1.3. Наименование образовательной программы - Образовательная программа образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой с нормативным сроком освоения 6 лет.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет 6 календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 12- часовое (ежедневно с 07.00 часов до 19.00 часов кроме выходных, нерабочих праздничных дней).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеобразовательной направленности на основании заявления Заказчика, свидетельства о рождении воспитанника, медицинского заключения, документов, удостоверяющих личность Заказчика.

1.7. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 2. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении (при наличии данных услуг), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги);

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при их наличии);

2.1.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика письменно не менее чем за 10 календарных дней в случаях: систематического невыполнения Заказчиком своих обязательств; отсутствия ребенка в образовательной организации по неуважительным причинам в течение 45 календарных дней подряд.

2.1.5. Не принимать от Заказчика Воспитанника в случае его отсутствия в образовательной организации более 5 дней (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней) без справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы, взаимодействии по созданию необходимых условий для пребывания Воспитанника.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг (при их наличии), в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе, в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг установлена плата и ее размер.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации определенный Исполнителем (по согласованию с педагогом-психологом и воспитателем группы).

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Лично обращаться к заведующему Учреждением и/или работникам Учреждения по всем вопросам, связанным с образовательным процессом, в том числе по поведению ребенка, отношению к ребенку других лиц и т.п.

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.9. Вносить добровольные пожертвования в пользу образовательной организации.

2.2.10. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом образовательной организации не менее чем за 14 календарных дней.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы), утвержденной Исполнителем и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: четырехразовое питание по утвержденному 10-ти дневному меню.

2.3.11. Своевременно переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по разновозрастному принципу).

2.3.12. Уведомить Заказчика с предварительным уведомлением Заказчика письменно не менее чем за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за ребенком по письменному заявлению Заказчика в случаях: его болезни; санаторно-курортного лечения; карантина; отпусков Заказчика и временного его отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка); в летний период сроком до 75 календарных дней вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности Воспитанника (п.1 ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Своевременно, ежемесячно оплачивать присмотр и уход за Воспитанником, осваивающим образовательные программы дошкольного образования.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации. При изменении контактного телефона и места жительства незамедлительно сообщать об этом Исполнителю.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Заблаговременно (не позднее, чем за 1 (одни) сутки) информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 21-03-75 и своевременно сдавать медицинские справки после болезни.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) приводить детей только после предоставления образовательной организации справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Сообщать о происшествиях с Воспитанником, связанных с получением им травм, ссадин, ушибов.

2.4.7. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. При поручении этих действий другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, представлять образовательной организации нотариально заверенную доверенность.

2.4.9. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви в соответствии с погодно-климатическими условиями.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет в размере и порядке установленными органами местного самоуправления.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится в соответствии с табелем посещаемости из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, на счет, указанный в квитанции на оплату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. В периоды болезни Воспитанника, а также нахождения его на домашнем режиме по рекомендации учреждения здравоохранения, санаторного лечения или карантина оплата присмотра и ухода за ребенком не производится при условии своевременного информирования образовательной организации (за сутки до дня начала непосещения ребенком Учреждения, за исключением непосещения по болезни).

3.5. В течение 75 календарных дней в летний период, а также в период отпуска Заказчика (одного из родителей) в течение учебного года оплата присмотра и ухода за Воспитанником не производится. Условием освобождения от указанной платы в этом случае является заявление Заказчика на сохранение места за Воспитанником на данный период времени, поданное не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня.

### **4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг (при наличии)**

4.1. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключается отдельный договор, в котором определяются размер, сроки и порядок их оплаты.

### **5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Образовательная организация не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей Воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов; компьютерной и другой оргтехники; драгоценных металлов и украшений; денежных средств; игрушек, колясок, санок и велосипедов, принесённых из дома.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Основания изменения и расторжения договора**

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 6.4. Действие договора автоматически прекращается в случаях: отчисления ребенка из образовательной организации по состоянию здоровья (на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему получению образовательной услуги); поступления ребенка в общеобразовательное учреждение; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 6.5. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.4. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Отношения и ответственность сторон, не отраженные в данном договоре, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами города Владимира.
- 7.6. Исполнитель не несет ответственности за оставленные заказчиком на территории санки, коляски, велосипеды и т.д.
- 7.7. В периоды болезни ребенка, нахождения его на домашнем режиме по рекомендации учреждения здравоохранения, санаторного лечения, карантина оплата присмотра и ухода за ребенком не производится при условии своевременного информирования Учреждения (до 8 час. 00 мин. дня начала непосещения ребенком Учреждения).
- 7.8. В течение 75 календарных дней в летний период, а также в период отпуска одного из родителей в течение календарного года оплата присмотра и ухода за ребенком не производится. Условием освобождения от указанной платы в этом случае является заявление Родителей, поданное не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня.
- 7.9. Заказчик может вносить первоначальный, добровольный, безвозмездный взнос для развития учреждения.
- 7.10. Даю свое согласие на размещение фотографий с изображением моего ребенка на сайте и в помещениях образовательной организации.

**СОГЛАСЕН(А) V \_\_\_\_\_**

- 7.11. С Уставом, изменениями и дополнениями к нему, лицензией, правилами внутреннего распорядка и локальными актами образовательной организации

**ОЗНАКОМЛЕН(А) V \_\_\_\_\_**

**8. Подписи сторон**

**Исполнитель**  
 МБДОУ «ЦРР ДЕТСКИЙ САД № 2»  
 Адрес: ул. Комиссарова, 33-А  
 Телефон: 21-92-34; 21-28-05  
**ИНН: 3329023039**

**ОГРН: 1023303357230**

**КПП: 332901001**

Заведующий \_\_\_\_\_ **ШИЛОВА Л.А.**  
 (подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества родителей ребенка, законных представителей)

\_\_\_\_\_

их паспортные данные

\_\_\_\_\_

, домашние адреса

\_\_\_\_\_

, места работы,

\_\_\_\_\_

контактные телефоны (домашний, служебный, мобильный, подписи)

Второй экземпляр договора выдан на руки Заказчику:

V \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*подпись, расшифровка*